



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ НАРОДНЫЙ  
Санкт-Петербург, Пятый созыв**

---

193079, Санкт-Петербург, ул. Новосёлов, д. 5а, тел/факс: 446-39-12

---

« 21 » сентября 2016 года

Санкт-Петербург

**РЕШЕНИЕ №41**

***О внесении изменений в Решение МС МОМО Народный от 06 апреля 2016 года « Об утверждении Положения «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Народный»***

В целях совершенствования управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Народный, руководствуясь Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 N 420-79 (ред. от 20.03.2015) "Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге" (принят ЗС СПб 23.09.2009), Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Народный

Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Народный

**РЕШИЛ:**

1. Внести в Положение о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Народный следующие изменения:

- В пункте 1.2 изменить определение муниципальная казна - средства местного бюджета и иное муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными предприятиями и учреждениями;
- Признать утратившим силу пункт 4 Положения;
- Пункте 3.1. Положения изложить в следующей редакции: от имени и в интересах Муниципального образования права собственника осуществляет Местная администрация за исключением случаев когда федеральными законами, законами Санкт-Петербурга или уставом муниципального образования реализация соответствующих полномочий отнесена к компетенции представительного органа муниципального образования;
- Признать утратившим силу пункты 3.2. Положения;

- Признать утратившим силу подпункт «а» пункта 6.1. Положения;
- Признать утратившим силу пункты 8.1. (в части определения видов объектов недвижимого имущества) Положения и изложить в следующей редакции: под муниципальным имуществом для целей раздела понимаются объекты движимого и недвижимого имущества, находящиеся в муниципальной собственности, внесенные в реестр муниципального имущества МО МО Народный;
- Пункт 6.3. Положения изложить в следующей редакции: владельцем акций (долей) в уставных капиталах хозяйственных обществ является Местная администрация;
- Пункт 6.7. Положения изложить в следующей редакции: Местная администрация осуществляет права акционера (участника) в хозяйственных обществах, акции (доли) в уставных капиталах которых находятся в муниципальной собственности, посредством участия своих в органах управления и ревизионных комиссиях указанных обществ и иными способами в соответствии с действующим законодательством;
- Пункт 8.4 Положения изложить в следующей редакции: по договорам аренды недвижимого и движимого муниципального имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями, арендодателем является муниципальное учреждение;
- Признать утратившим силу пункты 8.5. Положения;
- Абзац второй пункта 9.1 Положения изложить в следующей редакции: Залогодателем имущества выступает Местная администрация или муниципальное учреждение в оперативном управлении которого находится имущество;
- Пункт 9.3 Положения изложить в следующей редакции: учреждение вправе заключать залоговые сделки с муниципальным имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления. Учреждение вправе самостоятельно заложить имущество, приобретенное им за счет доходов от разрешенных учреждению видов хозяйственной деятельности и учитываемое на отдельном балансе.
- Пункт 10.1 Положения изложить в следующей редакции: Решение о передаче муниципального имущества в доверительное управление принимает Глава Местной администрации;
- Пункт 10.3 Положения изложить в следующей редакции: договоры безвозмездного пользования могут быть заключены только по результатам проведения конкурсов или аукционов на право заключения этих договоров, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством;
- Пункт 10.5 Положения изложить в следующей редакции: Местная администрация вправе контролировать выполнение доверительным управляющим условий договора доверительного управления, а также организовывать проверку отчетов доверительного управляющего независимым аудитором;
- Пункт 11.1 Положения изложить в следующей редакции: по договору безвозмездного пользования (договору ссуды) ссудодателем имущества, находящегося в муниципальной собственности, является Местная администрация;
- Пункт 11.2 Положения изложить в следующей редакции: Договоры доверительного управления могут быть заключены только по результатам проведения конкурсов или аукционов на право заключения этих договоров, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством;
- Признать утратившим силу абзац второй пункта 11.3. Положения;
- Признать утратившими силу пункты 12.1,12.2 Положения;
- Пункт 12.3 Положения изложить в следующей редакции: в качестве приобретателя имущества выступает Местная администрация и осуществляет все необходимые действия, связанные с передачей имущества, определяет правовой режим приобретаемого имущества путем закрепления его за предприятиями и учреждениями или передачи в муниципальную казну в установленном порядке, ведет его учет;

- Признать утратившим силу пункт 13.1. Положения;
- Признать утратившим силу абзац второй пункта 14.1. Положения;
- Пункт 14.3 Положения изложить в следующей редакции: Имущество, находящееся в муниципальной собственности, может быть передано в собственность граждан и юридических лиц в порядке, предусмотренном законами о приватизации муниципального имущества;

Продажу муниципального имущества, в отношении которого принято решение о приватизации, может осуществлять Местная администрация в соответствии с Реестром муниципального имущества МО МО Народный в установленном законодательством порядке;

- Пункт 14.6 Положения изложить в следующей редакции: решение об условиях приватизации муниципального имущества принимает Глава Местной администрации в соответствии с прогнозным планом (программой) приватизации муниципального имущества;

- Пункт 14.8 Положения изложить в следующей редакции: от имени МО МО Народный договор купли-продажи муниципального имущества заключает Местная Администрация в соответствии с Реестром муниципального имущества МО МО Народный;

- Пункт 15.3 Положения изложить в следующей редакции: от МО МО Народный, стороной по договору о безвозмездной передаче имущества или договору дарения выступает Местная администрация, в соответствии с Реестром муниципального имущества МО МО Народный;

- Признать утратившим силу пункты 16.4. Положения;

- Пункт 16.5 Положения изложить в следующей редакции: Держателем подлинника Реестра является Местная администрация;

- Пункт 17.3 Положения изложить в следующей редакции: Муниципальное образование, как собственник имущества, вправе требовать устранения всяких нарушений права, хотя бы эти нарушения и не были соединены с лишением владения;

2. Настоящее Решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу МО-Председателя МС МОМО Народный - Д.В.Соловьёва.

Глава МО – Председатель МС  
МО МО Народный

Д.В. Соловьёв

**Положение**  
**о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной**  
**собственности внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга**  
**Муниципальный округ Народный**

**1. Основные положения.**

1.1. Положение о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Народный (далее — Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, регулируемыми отношения собственности, Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Народный и распространяется на отношения, возникающие при управлении и распоряжении объектами муниципальной собственности.

1.2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

- муниципальное имущество — движимое и недвижимое имущество, находящееся в муниципальной собственности Муниципального образования;
- управление муниципальным имуществом — организованный процесс принятия и исполнения решений, осуществляемых органами местного самоуправления Муниципального образования в области учета муниципального имущества, контроля за его сохранностью и использованием по назначению, по обеспечению надлежащего содержания муниципального имущества, а также по вопросам, связанным с участием Муниципального образования в создании, реорганизации и ликвидации юридических лиц, обеспечением эффективной координации, регулирования и контроля за их деятельностью;
- распоряжение муниципальным имуществом — действия органов местного самоуправления Муниципального образования по определению юридической судьбы муниципального имущества, в том числе передачу его третьим лицам в собственность, на ином вещном праве, аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление, залог;

- муниципальная казна — средства местного бюджета и иное муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными предприятиями и учреждениями.

1.3. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие в процессе управления и распоряжения муниципальным имуществом, в том числе отношения по:

- а) организации учета муниципального имущества;
- б) организации контроля за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества;
- в) созданию, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений;
- г) координации, регулированию и контролю за деятельностью муниципальных предприятий и учреждений;
- д) участию Муниципального образования в хозяйственных обществах и некоммерческих организациях;
- е) передаче муниципального имущества в собственность иных лиц (отчуждение муниципального имущества);
- ж) передаче муниципального имущества во владение, пользование и распоряжение иных лиц по договору;

з) передаче муниципального имущества в залог;

и) списанию муниципального имущества.

1.4. Настоящее Положение устанавливает основные принципы управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, полномочия органов местного самоуправления Муниципального образования в этой сфере, регламентирует порядок управления и распоряжения, в том числе отчуждения муниципального имущества в различных формах.

1.5. От имени МО МО Народный право собственности на муниципальное имущество осуществляет Муниципальный Совет муниципального образования Муниципальный округ Народный (далее- Муниципальный Совет) и Местная Администрация муниципального образования Муниципальный округ Народный (далее- Местная администрация) в порядке, установленном настоящим Положением.

1.6. Основными задачами управления и распоряжения муниципальной собственностью являются:

- повышение эффективности использования муниципального имущества;
- осуществление контроля за сохранностью и использованием объектов муниципальной собственности;
- создание благоприятной экономической среды для привлечения инвестиций в развитие инфраструктуры Муниципального образования;
- создание условий для пополнения местного бюджета и исполнения муниципальных программ Муниципального образования.

1.7. Финансирование деятельности по управлению и распоряжению муниципальным имуществом осуществляется из средств бюджета муниципального образования и иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

## **2. Муниципальное имущество.**

2.1. В собственности МО МО Народный может находиться:

а) имущество, имущественные права, ценные бумаги, информационные ресурсы, результаты интеллектуальной деятельности, в том числе исключительные права на них (интеллектуальная собственность), иная муниципальная собственность, необходимая для решения вопросов местного значения в соответствии с федеральным законодательством;

б) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления МО МО Народный и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами МО МО Народный;

в) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления МО МО Народный, в случаях, установленных федеральными законами.

г) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга, переданных органам местного самоуправления МО МО Народный, в случаях, установленных законами Санкт-Петербурга;

д) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения МО МО Народный:

1. имущество, предназначенное для реализации мероприятий по охране окружающей среды в границах муниципального образования;

2. имущество, предназначенное для организации сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения своевременного оповещения и информирования населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации, организации первичных мер в области пожарной безопасности;

3. имущество, предназначенное для проведения подготовки и обучения неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам

защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий;

4. имущество, предназначенное для реализации муниципальных социальных программ;
5. имущество, предназначенное для организации досуга и обеспечения жителей муниципального образования услугами организаций культуры;
6. имущество, предназначенное для развития на территории муниципального образования массовой физической культуры и спорта;
7. имущество, предназначенное для текущего ремонта и озеленения придомовых территорий и территорий дворов, содержания и ремонта ограждений газонов; установки и содержания малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно-бытового оборудования; оформления праздничных мероприятий на территории муниципального образования; обустройства и содержания спортивных площадок и детских площадок; оборудования контейнерных площадок; ликвидации несанкционированных свалок бытовых отходов и мусора; уборки территорий и водных акваторий;
8. имущество, предназначенное для охраны общественного порядка на территории муниципального образования гражданами и общественными объединениями;
9. имущество, предназначенное для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной информации;
10. иное имущество, переданное в установленном порядке в собственность муниципального образования.

### **3. Полномочия органов местного самоуправления по управлению и распоряжению муниципальным имуществом.**

3.1. От имени и в интересах Муниципального образования права собственника осуществляет Местная администрация за исключением случаев когда федеральными законами, законами Санкт-Петербурга или уставом муниципального образования реализация соответствующих полномочий отнесена к компетенции представительного органа муниципального образования.

3.2. К полномочиям Муниципального Совета по осуществлению права собственности относятся:

- а) утверждение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
- б) утверждение в составе местного бюджета объемов доходов от использования муниципального имущества, находящегося в собственности, а также объемов расходов на приобретение имущества в муниципальную собственность;
- в) утверждение прогнозного плана программы приватизации муниципального имущества;
- г) согласование отчуждения объектов недвижимости, находящихся в муниципальной собственности;
- д) согласование отчуждения акций открытых акционерных обществ, находящихся в муниципальной собственности (до принятия программы приватизации);
- е) осуществление контроля за соблюдением законодательства в сфере управления и распоряжения муниципальной собственностью.
- ж) управление и распоряжение муниципальной собственностью в соответствии с нормативными правовыми актами;
- з) принятие нормативных правовых актов по вопросам управления и распоряжения муниципальной собственностью;
- и) осуществление контроля за целевым использованием и сохранностью муниципального имущества;
- к) представление имущественных интересов Муниципального Совета в суде, арбитражном суде;
- л) внесение от имени МО МО Народный муниципального имущества в уставные капиталы открытых акционерных обществ;

- м) приобретение имущества в муниципальную собственность и отчуждение имущества, находящегося в муниципальной собственности в установленном порядке;
- н) управление и распоряжение находящимися в муниципальной собственности акциями (долями) в уставных капиталах хозяйственных обществ;
- о) управление имуществом, входящим в состав муниципальной казны;
- п) установление порядка приобретения, отчуждения, сдачи в аренду, внесения в уставные капиталы хозяйственных обществ, передачи имущества в залог, безвозмездное пользование и доверительное управление;
- р) защита прав муниципальной собственности МО МО Народный
- с) учёт муниципального имущества и ведение реестра муниципальной собственности
- т) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, Уставом Муниципального образования, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами.

3.3. К полномочиям Местной администрации по осуществлению права собственности относятся:

- а) ведет реестр муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством РФ федеральным органом исполнительной власти;
- б) определяет порядок планирования приватизации муниципального имущества;
- в) разрабатывает и реализует прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества;
- г) в соответствии с прогнозным планом (программой) приватизации муниципального имущества осуществляет продажу муниципального имущества, а также продажу имущественных прав;
- д) принимает решения о передаче муниципального имущества в оперативное управление органов местного самоуправления Муниципального образования и муниципальных учреждений;
- е) принимает решения о передаче муниципального имущества в хозяйственное ведение или оперативное управление муниципальных предприятий;
- ж) принимает решение о передаче муниципального имущества в доверительное управление, в безвозмездное пользование, в аренду;
- з) заключает договора о передаче муниципального имущества в доверительное управление, в безвозмездное пользование, в аренду;
- и) устанавливает порядок определения состава имущества, закрепленного за муниципальным предприятием или учреждением на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления;
- к) распоряжается и управляет имуществом, находящимся в муниципальной казне;
- л) представляет и защищает интересы муниципального образования в суде, в органах управления хозяйственных обществ при решении имущественных вопросов, в том числе при ликвидации, банкротстве (несостоятельности) муниципальных предприятий;
- м) ведет учет акций, вкладов (паев) и долей, находящихся в муниципальной собственности, контроль за поступлением дивидендов по ним в местный бюджет;
- н) устанавливает порядок отражения в бюджетном учете операций с объектами в составе имущества муниципальной казны;
- о) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, Уставом Муниципального образования, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами.

#### **4. Управление и распоряжение муниципальным имуществом**

4.1. В состав муниципального имущества включаются:

- а) движимое и недвижимое имущество, произведенные активы, нематериальные активы и материальные запасы, находящиеся в муниципальной собственности, закрепленные за органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;



б) имущество, составляющее муниципальную казну;

в) средства местного бюджета.

4.2. Муниципальное имущество образуется из имущества:

а) вновь созданного или приобретенного за счет средств местного бюджета;

б) переданного в муниципальную собственность в порядке, предусмотренном законодательством о разграничении государственной собственности на государственную (федеральную и субъекта федерации) и муниципальную;

в) переданного безвозмездно в муниципальную собственность юридическими и физическими лицами;

г) на законных основаниях изъятого из хозяйственного ведения или оперативного управления муниципальных предприятий и учреждений;

д) поступившего в муниципальную собственность по другим законным основаниям.

4.3. К видам управления и распоряжения муниципальным имуществом относятся:

- учет имущества и объектов муниципальной собственности для ведения Реестра муниципального имущества муниципального образования муниципальный округ Народный;

- передача муниципального имущества в хозяйственное ведение муниципальным предприятиям;

- передача муниципального имущества в оперативное управление муниципальным учреждениям;

- управление и распоряжение находящимися в муниципальной собственности акциями (долями) в уставных капиталах хозяйственных обществ;

- приобретение, отчуждение, сдача в аренду, внесение в уставные капиталы открытых акционерных обществ, передача имущества в залог, безвозмездное пользование и доверительное управление;

- контроль за эффективным использованием и сохранностью муниципального имущества;

- защита права муниципальной собственности.

### **5. Управление и распоряжение муниципальным имуществом, находящимся в хозяйственном ведении, оперативном управлении муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений**

5.1. Муниципальные унитарные предприятия (далее - Предприятия), муниципальные учреждения (далее — Учреждения) владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом на праве хозяйственного ведения, оперативного управления в пределах, установленных федеральным законодательством, Положением и иными муниципальными правовыми актами.

5.2. Закрепление муниципального имущества за предприятиями, учреждениями осуществляется Местная администрация в соответствии с целями и задачами, установленными уставом предприятия, учреждения.

5.3. Муниципальное имущество, находящееся в хозяйственном ведении, оперативном управлении предприятий, учреждений, которое не используется, используется не по назначению или не является необходимым для осуществления уставной деятельности этих предприятий, учреждений, подлежит передаче в казну МО МО Народный в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.4. Состав муниципального имущества, подлежащего списанию, определяется предприятием, учреждением самостоятельно.

5.5. Согласие МО МО Народный на совершение предприятием сделок, которые в соответствии с законодательством допускаются с согласия собственника имущества предприятия, оформляется постановлением главы местной администрации. Условием предоставления согласия МО МО Народный на совершение унитарным предприятием крупной сделки купли-продажи является заключение договора купли-продажи по результатам торгов.



5.6. Расходы по содержанию муниципального имущества, закрепленного за предприятием, учреждением на праве хозяйственного ведения, оперативного управления, несут предприятия и учреждения за счет собственных средств.

5.7. Закрепленный объект муниципального имущества подлежит учету в реестре муниципального имущества МО МО Народный и отражается на балансе юридического лица, являющегося титульным владельцем объекта.

5.8. Восстановление объекта, не меняющее его функционального назначения, осуществляется балансодержателем объекта самостоятельно.

5.9. Собственник имущества имеет право на получение части прибыли от использования муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении предприятия. Указанная часть прибыли взимается в форме отчислений от прибыли предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, и поступает в бюджет МО МО Народный.

#### **6. Управление находящимися в муниципальной собственности акциями (долями) в уставных капиталах хозяйственных обществ**

6.1. Право муниципальной собственности на акции (доли) в уставных капиталах хозяйственных обществ может возникнуть по следующим основаниям:

а) в процессе приватизации предприятий;

б) при учреждении хозяйственных обществ с участием МО МО Народный в соответствии с действующим законодательством;

в) при приобретении акций на рынке ценных бумаг;

г) при выделении средств местного бюджета хозяйственным обществам на инвестиционные цели в соответствии с действующим законодательством;

д) в результате дарения (пожертвования) акций (долей) их владельцами;

е) иных оснований в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Находящиеся в собственности акции (доли) в уставных капиталах хозяйственных обществ учитываются в Реестре муниципального имущества.

6.3. Владельцем акций (долей) в уставных капиталах хозяйственных обществ является Местная администрация

6.4. Целями управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями) в уставных капиталах хозяйственных обществ являются:

а) развитие производства, увеличение выпуска продукции и достижение хозяйственными обществами определенных производственных показателей;

б) улучшение финансовых показателей хозяйственных обществ;

в) привлечение инвестиций в хозяйственные общества;

г) увеличение доходов местного бюджета за счет дивидендов, выплачиваемых по находящимся в муниципальной собственности акциям (долям) в уставных капиталах хозяйственных обществ;

д) оптимизация количества и отраслевой структуры пакетов акций, находящихся в муниципальной собственности, а также другие цели не противоречащие законодательству.

6.5. Управление находящимися в муниципальной собственности акциями (долями) в уставных капиталах хозяйственных обществ осуществляется путем:

а) приобретения акций (долей) в муниципальную собственность и их отчуждения;

б) осуществления МО МО Народный прав акционера (участника) в хозяйственных обществах;

в) передача акций (долей) в собственность других муниципальных образований;

г) передачи акций в доверительное управление;

д) передачи акций в залог.

6.6. Приобретение и отчуждение акций (долей) осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

6.7. Местная администрация осуществляет права акционера (участника) в хозяйственных обществах, акции (доли) в уставных капиталах которых находятся в муниципальной

собственности, посредством участия своих в органах управления и ревизионных комиссиях указанных обществ и иными способами в соответствии с действующим законодательством.

#### **7. Муниципальная казна.**

7.1. Формирование муниципальной казны и финансирование мероприятий по ее содержанию осуществляется за счет средств местного бюджета и иных источников, не запрещенных действующим законодательством;

7.2. За сохранность и содержание имущества муниципальной казны отвечает Местная администрация, которая в рамках своей компетенции совершает все необходимые фактические и юридические действия по распоряжению и управлению данным имуществом.

7.3. Исключение имущества из состава казны при закреплении его на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями осуществляется на основании Постановления Местной администрации.

7.4. Исключение имущества из состава казны при его приватизации или отчуждении другим способом осуществляется в соответствии с протоколами об итогах приватизации и (или) иными документами об отчуждении имущества.

7.5. Имущество казны принадлежит непосредственно муниципальному образованию и подлежит отражению на балансе Местной администрации.

Порядок ведения инвентарного и аналитического учета объектов имущества казны муниципального образования устанавливается Местной администрацией.

#### **8. Аренда муниципального имущества**

8.1. Под муниципальным имуществом для целей раздела понимаются объекты движимого и недвижимого имущества, находящиеся в муниципальной собственности, внесенные в реестр муниципального имущества МО МО Народный

8.2. Движимое и недвижимое муниципальное имущество может быть передано в аренду по договору.

8.3. При сдаче в аренду движимого и недвижимого муниципального имущества, закрепленного за предприятиями, арендодателем является предприятие. Договоры аренды недвижимого имущества подлежат обязательному согласованию с Местной администрацией.

8.4. По договорам аренды недвижимого и движимого муниципального имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями, арендодателем является муниципальное учреждение.

8.5. Передача муниципального имущества в аренду осуществляется в порядке, установленном Муниципальным Советом. Арендная плата в полном объеме зачисляется в местный бюджет.

8.6. Контроль за сохранностью переданного в аренду муниципального имущества возлагается на арендодателя этого имущества.

#### **9. Обеспечение исполнения обязательств муниципального образования, предприятий и учреждений путем залога муниципального имущества.**

9.1. Обеспечение обязательств муниципального образования может осуществляться путем залога имущества, находящегося в оперативном управлении муниципальных учреждений, Местной администрации, а также муниципального имущества казны муниципального образования, за исключением имущества, отчуждение которого запрещено действующим законодательством.

Залогодателем имущества выступает Местная администрация или муниципальное учреждение в оперативном управлении которого находится имущество.

9.2. Обеспечение исполнения обязательств предприятия может осуществляться по письменному разрешению Местной администрации самим предприятием путем залога

недвижимого муниципального имущества, закрепленного за ним на праве хозяйственного ведения.

Предприятие вправе самостоятельно заложить движимое имущество, принадлежащее ему на праве хозяйственного ведения.

9.3. Учреждения вправе заключать залоговые сделки с муниципальным имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления. Учреждение вправе самостоятельно заложить имущество, приобретенное им за счет доходов от разрешенных учреждению видов хозяйственной деятельности и учитываемое на отдельном балансе.

## **10. Передача муниципального имущества в доверительное управление**

10.1. Решение о передаче муниципального имущества в доверительное управление принимает Глава Местной администрации.

10.2. Передача муниципального имущества в доверительное управление осуществляется на основании договора в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации.

10.3. Договоры безвозмездного пользования могут быть заключены только по результатам проведения конкурсов или аукционов на право заключения этих договоров, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

10.4. Имущество, закрепленное за муниципальными предприятиями и учреждениями, не может быть передано в доверительное управление.

10.5. Местная администрация вправе контролировать выполнение доверительным управляющим условий договора доверительного управления, а также организовывать проверку отчетов доверительного управляющего независимым аудитором.

## **11. Передача муниципального имущества в безвозмездное пользование**

11.1. По договору безвозмездного пользования (договору ссуды) ссудодателем имущества, находящегося в муниципальной собственности, является Местная администрация.

11.2. Договоры доверительного управления могут быть заключены только по результатам проведения конкурсов или аукционов на право заключения этих договоров, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

11.3. Ссудополучателем могут выступать муниципальные учреждения, муниципальные предприятия в случае нецелесообразности передачи им данного имущества в хозяйственное ведение или оперативное управление, общественные организации (а именно отделение Всероссийского общества инвалидов, организации Всероссийского общества слепых, общество ветеранов и приравненные к ним организации), организации (предприятия, учреждения), не для коммерческого использования (для реализации социально значимых целей, в том числе размещение музеев), федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъекта РФ и органы местного самоуправления иных муниципальных образований.

Ссудополучатель не вправе каким-либо способом распоряжаться муниципальным имуществом, переданным ему в безвозмездное пользование.

11.4. Объекты муниципальной собственности передаются в безвозмездное пользование на основании договора.

11.5. Договор безвозмездного пользования должен содержать:

- состав и стоимость имущества, передаваемого в безвозмездное пользование;
- цели использования имущества;
- обязанности ссудополучателя по ремонту и техническому обслуживанию имущества;
- ответственность сторон за ненадлежащее выполнение условий договора;
- условия досрочного прекращения договора.

## **12. Основания возникновения права муниципальной собственности**

12.1. Объекты права муниципальной собственности определяется действующим законодательством, Уставом внутригородского муниципального образования муниципальный округ Народный и включает в себя средства местного бюджета, а также имущество принадлежащее на праве собственности муниципальному образованию.

Средства местного бюджета и муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными предприятиями и учреждениями, составляет муниципальную казну МО МО Народный.

12.2. Муниципальная собственность формируется следующими способами:

12.2.1. При разграничении государственной собственности в Российской Федерации на федеральную собственность, государственную собственность Санкт-Петербурга и муниципальную собственность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

12.2.2. При передаче объектов федеральной собственности в муниципальную собственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.2.3. При передаче объектов государственной собственности Санкт-Петербурга в муниципальную собственность в соответствии с законодательством.

12.2.4. При передаче объектов в муниципальную собственность от иного муниципального образования.

12.2.5. По иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

12.3. В качестве приобретателя имущества выступает Местная администрация и осуществляет все необходимые действия, связанные с передачей имущества, определяет правовой режим приобретаемого имущества путем закрепления его за предприятиями и учреждениями или передачи в муниципальную казну в установленном порядке, ведет его учет.

12.4. Для приобретения имущества в собственность МО МО Народный на возмездной основе используются средства, предусмотренные в расходной части местного бюджета.

12.5. Приобретение имущества в собственность МО МО Народный может производиться на безвозмездной основе путем принятия дара или пожертвования либо иным способом, предусмотренным законом.

### **13. Основания прекращения права муниципальной собственности**

13.1. Основаниями прекращения права собственности МО МО Народный являются:

а) отчуждение МО МО Народный своего имущества другим лицам по сделкам, в том числе в порядке его приватизации;

б) прекращение существования имущества в результате его гибели, уничтожения, полного потребления, иных причин, предусмотренных законом;

в) передача объектов собственности МО МО Народный в порядке разграничения государственной и муниципальной собственности;

г) обращение взыскания на муниципальное имущество на основании решения суда;

д) иные основания, предусмотренные законом.

13.2. Отчуждение объектов собственности МО МО Народный является возмездным, за исключением их передачи в порядке разграничения государственной и муниципальной собственности или по иным основаниям, указанным в законе.

### **14. Возмездное отчуждение муниципального имущества**

14.1. Любое имущество, за исключением объектов, имеющих наиболее важное социальное или экономическое значение для МО МО Народный, может быть отчуждено в соответствии с действующим законодательством. Перечень объектов собственности МО МО Народный, не подлежащих отчуждению, утверждается Решением Муниципального Совета

14.2. Отчуждение недвижимого муниципального имущества, закрепленного за предприятиями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления осуществляется ими с согласия Местной администрации.

14.3. Имущество, находящееся в муниципальной собственности, может быть передано в собственность граждан и юридических лиц в порядке, предусмотренном законами о приватизации муниципального имущества.

Продажу муниципального имущества, в отношении которого принято решение о приватизации, может осуществлять Местная администрация в соответствии с Реестром

муниципального имущества МО МО Народный в установленном законодательством порядке.

14.5. Порядок приватизации муниципального имущества и прогнозный план (программа) приватизации муниципального имущества утверждаются Решением Муниципального Совета.

14.6. Решение об условиях приватизации муниципального имущества принимает Глава Местной администрации в соответствии с прогнозным планом (программой) приватизации муниципального имущества.

14.7. Прогнозный план (программа) приватизации муниципального имущества, отчет о выполнении прогнозного плана (программы) приватизации за прошедший год, а также информационное сообщение об условиях приватизации муниципального имущества подлежат опубликованию в средствах массовой информации МО МО Народный (газета «Народны новости», «Информационный бюллетень»), на официальном сайте МО МО Народный.

14.8. От имени МО МО Народный договор купли-продажи муниципального имущества заключает Местная Администрация в соответствии с Реестром муниципального имущества МО МО Народный.

14.9 Средства, полученные от продажи, в том числе приватизации, муниципального имущества, подлежат зачислению в местный бюджет.

14.10. Отчужденные объекты собственности МО МО Народный исключаются из Реестра муниципального имущества МОМО Народный.

#### **15. Безвозмездное отчуждение муниципального имущества**

15.1. Безвозмездное отчуждение муниципального имущества допускается путем его передачи в собственность Российской Федерации, субъекта РФ, муниципальных образований в случаях, установленных федеральным законодательством, а также в порядке дарения.

15.2. Решение о безвозмездном отчуждении муниципального недвижимого имущества принимает Муниципальный Совет.

15.3. От МО МО Народный, стороной по договору о безвозмездной передаче имущества или договору дарения выступает Местная администрация, в соответствии с Реестром муниципального имущества МО МО Народный.

#### **16. Учет муниципального имущества**

16.1. В целях формирования полной и достоверной информации, необходимой для исполнения полномочий по управлению и распоряжению муниципальной собственностью, ведется Реестр муниципального имущества МО МО Народный (далее по тексту - Реестр).

16.2. Реестр представляет собой банк данных о составе муниципального имущества, формирующийся на основе нормативно-правовых актов органов местного самоуправления, данных, представляемых муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями.

16.3. Формирование и обслуживание Реестра осуществляется в соответствии с Положением о порядке ведения реестра имущества, находящегося в муниципальной собственности МО МО Народный.

16.4. Основаниями для включения или исключения объектов муниципального имущества из Реестра являются:

- решение Муниципального Совета;
- постановление Главы Муниципального Образования;
- постановление Главы Местной администрации;
- соответствующий договор гражданско-правового характера;
- решение суда;
- иные основания, установленные законодательством.

16.5 Держателем подлинника Реестра является Местная администрация.

16.6. Ответственность за достоверность, полноту и сохранение информационной базы Реестра возлагается на держателя подлинника Реестра.

### **17. Защита права собственности**

17.1. Защита права собственности МО МО Народный осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

17.2. Муниципальное имущество может быть истребовано из чужого незаконного владения в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

17.3. Муниципальное образование, как собственник имущества, вправе требовать устранения всяких нарушений права, хотя бы эти нарушения и не были соединены с лишением владения.

### **18. Заключительные положения.**

Спорные вопросы владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом муниципального образования рассматриваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.